



CITTA' DI NARDO'

Provincia di Lecce

**** *

REGOLAMENTO COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

Approvato con Delibera del Commissario Prefettizio n° 5/2010

INDICE

ART. 1 Costituzione

ART. 2 Ruolo e competenze della Commissione Mensa

**ART. 3 Organi – Composizione – Durata e Decadenza
della Commissione Mensa**

ART. 4 Modalità di convocazione

ART. 5 *Modalità di funzionamento*

ART. 6 Successive modifiche

ART. 7 Disposizioni finali

ART. 1 **Costituzione**

La Commissione Mensa è costituita a livello comunale per la Scuola dell'Infanzia.

ART. 2 **Ruolo e competenze della Commissione Mensa**

1. La Commissione Mensa esercita, nell'interesse dell'utenza, di concerto con il Comune:

- Un ruolo di valutazione e monitoraggio della qualità del servizio attraverso appositi strumenti di valutazione, il rispetto del capitolato, l'accettabilità del pasto;
- Un ruolo di collegamento tra l'utenza e il Comune, facendosi carico di riportare le diverse istanze che pervengono dall'utenza stessa;
- Un ruolo consultivo per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico nonché le modalità di erogazione del servizio;
- Un ruolo propositivo per quanto riguarda iniziative di educazione ad una corretta alimentazione.

2. La Commissione Mensa non ha poteri gestionali in quanto gli stessi competono al Comune, né poteri di controllo igienico – sanitari, in quanto gli stessi competono all'A.S.L..

3. Ogni riscontro conseguente alle verifiche di controllo di competenza della Commissione deve essere prioritariamente segnalato al Settore VII del Comune.

ART. 3 **Organi – Composizione – Durata e Decadenza della Commissione Mensa**

1. La Commissione Mensa è composta da:

- Dirigente dell'Ufficio Pubblica Istruzione o suo delegato, con funzioni di Presidente;
- n. 6 insegnanti fiduciarie: 2 per ognuno dei 3 Circoli Didattici, indicati dalle Scuole;
- n. 6 rappresentanti di genitori: 2 per ognuno dei 3 Circoli Didattici, indicati dalle Scuole;

- Segretario della Commissione è il dipendente addetto dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

2. I componenti rappresentanti dei genitori in seno alla Commissione, devono essere fra quelli eletti durante l'elezione dei rappresentanti di classe all'inizio di ogni anno scolastico.

3. I nominativi degli insegnanti e dei genitori devono essere comunicati, da parte delle Scuole, all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune.

4. I nominativi dei componenti la Commissione Mensa verranno successivamente inoltrati alle Scuole e al gestore del servizio di refezione scolastica.

5. La Commissione Mensa cessa con la fine dell'anno scolastico ma rimane in carica fino alla composizione della nuova Commissione.

6. Ogni membro dovrà essere sostituito qualora abbia dato le proprie dimissioni scritte o sia decaduto per essere stato assente per tre volte consecutive, senza aver inviato motivata giustificazione.

Si considerano, altresì, decaduti a tutti gli effetti, i componenti (genitori ed insegnanti) che abbiano cessato i rapporti con la scuola da essi rappresentata.

7. La decadenza è dichiarata dal Presidente della Commissione Mensa e regolarmente verbalizzata.

8. I Componenti della Commissione Mensa non percepiscono alcun compenso.

ART. 4

Modalità di convocazione

Le convocazioni saranno predisposte dal Comune - Settore VII previo avviso scritto da inviare ai membri della Commissione Mensa almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione.

ART. 5

Modalità di funzionamento

1. Le Scuole devono avere come riferimento il Comune - Settore VII che provvederà alle convocazioni della Commissione Mensa. Durante l'anno

scolastico la Commissione si riunisce almeno tre volte, nei locali messi a disposizione dal Comune.

2. La Commissione Mensa può riunirsi anche su specifica richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, indicando l'eventuale ordine del giorno. Le date delle riunioni verranno stabilite, in quest'ultimo caso, di comune accordo, in base alla disponibilità dei locali.

3. Alle riunioni della Commissione Mensa potrà essere richiesta la partecipazione di un rappresentante dell'ASL afferente al SIAN e del responsabile della Ditta che fornisce il servizio di ristorazione o suo delegato.

4. Ai rappresentanti della Commissione Mensa potrà essere consentito, previo accordo con il referente del Comune, di accedere al Centro di cottura con l'esclusione dei momenti di massima produttività e preparazione (per es. nelle fasi posteriori alla cottura e durante le fasi di riempimento e stazionamento dei contenitori) per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio igienico - sanitario; possono accedere anche ai singoli plessi scolastici dove viene consumato il pasto. Gli accessi possono essere effettuati al massimo per un giorno a settimana.

5. I componenti della Commissione Mensa dovranno astenersi dall'accedere ai locali della mensa in caso di malattie dell'apparato gastrointestinale, tosse, raffreddore e stati influenzali e non potranno inoltre utilizzare gli stessi servizi igienici riservati al personale della mensa.

6. Per non interferire con la normale attività lavorativa degli operatori:

- la visita al centro di cottura è consentita, al massimo per un giorno a settimana ad un numero di componenti la Commissione non superiore a due; durante il sopralluogo dovranno essere messi a disposizione da parte della ditta camici monouso. E' vietato l'assaggio dei cibi nel Centro cottura;

- la visita ai locali dove viene consumato il pasto (refettori) è consentita per un giorno a settimana, a scelta della Commissione, ad un numero di componenti non superiore a due per ogni plesso scolastico; durante il sopralluogo dovrà essere messa a disposizione l'attrezzatura necessaria per l'assaggio dei cibi. La visita dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico, entro le ore 11 del giorno stesso, per permettere l'accesso alla Scuola.

7. Durante i sopralluoghi non dovrà essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto; per gli assaggi dei cibi e per ogni altra richiesta ci si dovrà rivolgere al Responsabile del centro di cottura.

8. Eventuali osservazioni e rilievi conseguenti ai sopralluoghi saranno comunicati, per iscritto, al Presidente della Commissione, il quale si farà carico di convocare urgentemente la Commissione medesima;

9. L'attività della Commissione Mensa dovrà essere limitata alla semplice osservazione delle procedure e somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari e tutto ciò che entra in contatto con gli alimenti stessi.

10. La Commissione Mensa è l'unico organo competente al quale i genitori dei bambini possono rivolgere richieste, osservazioni o quant'altro rientri nei compiti previsti.

ART. 6

Successive modifiche

Il presente Regolamento può essere modificato con deliberazione del Consiglio Comunale.

ART. 7

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle normative e disposizioni vigenti in materia in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto.